南投縣人和國民小學 114學年度第一次課程發展委員會議紀錄

日期時間： 114年9月3日星期三 13:30

會議主旨：(一)修正並確認新學年度課程計畫

(二)確認各領域教學研究會召集人

(三)第一學期公開授課表規劃表

會議地點：辦公室

會議主席：校長鄭明祥　　會議紀錄 ：教導主任田春惠

出席人員：如簽到表

南投縣信義鄉人和國民小學 114 學年度課程發展委員會簽到單

時間：114年9月3日(三)13:30

地點：教師研討室

項次	職稱	姓名	簽到	備註
1	校長	鄭明祥	鄭明祥	
2	主任	田春惠	田春惠	
3	主任	鄭一魁	鄭一魁	
4	組長	蔡連吉	蔡連吉	
5	組長	石紹華	石紹華	
6	班級導師	張靜茹	張靜茹	
7	班級導師	顏仁德	顏仁德	
8	班級導師	呂家賢	呂家賢	
9	班級導師	陳映含	陳映含	
10	班級導師	司婷	司婷	
11	英語教師	李念恩	李念恩	
12	科任教師	史寶秋	史寶秋	
13	科任教師	張宏昌	張宏昌	
14	科任教師	全恪勤	全恪勤	
15	家長代表			
16				
17				
18				
19				
20				

壹、主席報告：

感謝委員於暑假期間順利完成本學度課程計畫，今日召開期初會議，請各位委員報告。

貳、業務報告：

教導主任：

一、課發會期程及議題

期程	重要議題
（第一學期期初）	(一)修正並確認新學年度課程計畫 (二)確認各領域教學研究會召集人(人事異動) (三)第一學期公開授課表規劃表
（第一學期期末）	(一)第一學期課程實施檢討(含課程評鑑) (二)修正並確認第二學期課程計畫 (三)第二學期公開授課表規劃表
（第二學期期末）	(一)第二學期課程實施檢討(含課程評鑑) (二)議決新學年度教科書評選與審查自編自選教材 (三)新學年度課程規劃與計畫撰寫說明
（第二學期期末）	審議新學年度課程計畫

二、必要提案(須全數議決完畢，始得陳報主管機關備查)：

（一）列出該學年度各領域教學研究會召集人與成員名單。

（二）檢視本校學生在整體課程的學習成就（含定期評量、學力檢測或國中會考、PISA、TASA 及學習扶助評量等）做具體分析，並以分析結果提出課程、教學、評量等面向之具體策進作為。

（三）本校課程規劃、設計、實施、結果階段之課程評鑑結果及應用情形，可針對學校整體課程在執行落實、課程實施的困難、課程目標達成情形、教師教學需求、教師專業進修成長實施、家長學生的反應等面向進行。

（四）議決新學年度教科書評選結果，審查新學年度非審訂版或自編教材。

（五）議決新學年度領域及彈性課程節數，必須完全符合總綱節數。

（六）議決新學年度各領域課程是否實施分科教學(國小免)。

（七）審議新學年度特殊教育課程（針對校內有特殊教育學生、設有特殊教育班型學校及受巡迴輔導服務學校，無特殊教育學生則免）

（八）審議新學年度學校課程計畫。

三、修正並確認新學年度課程計畫

(一)本校課程計畫公布於學校網站

請同仁檢視備課。

(二)此次課程審查，感謝同仁辛苦編輯：

在教學過程中,請隨時做紀錄,在課發會提出並審議。

(三)第一學期週會與其他校訂課程行事曆：

週次	活動成果彙整處室	講師或主持人	活 動 內 容	對象	備註
一	學務組	學務組長	祖父母節宣導	全校	開學日
一	學務組	校長	友善校園宣導	全校	開學日
一	學務組	班級導師	交通安全教育	全校	
二	總務處	總務主任	防災演練	全校	校訂課程
二	學務組	學務組長	性平課程	全校	校訂課程
二	學務組	班級導師	反毒教育宣導	全校	週會時間
三	輔導組	班級導師	性平課程	全校	校訂課程
三	健康中心	班級導師	菸(檳)防制宣導	全校	週會時間
四	學務組	學務組長	性平課程	全校	校訂課程
四	輔導組	班級導師	生命教育宣導	全校	週會時間
五	輔導組	班級導師	兒童及少年性剝削防制教育	全校	校訂課程
六	教務組	班級導師	布農文化	各班	校訂課程
六	輔導組	班級導師	兒童及少年性剝削防制教育	全校	校訂課程
七			國慶日		
七	教務組	班級導師	布農文化	各班	二至六年級定期評量週
八	學務組	班級導師	戶外教育	全校	校訂課程
八	輔導組	班級導師	家庭暴力防治宣導	全校	週會時間
九	學務組	班級導師	戶外教育	全校	校訂課程
九	輔導組	班級導師	兒童及少年性剝削防制教育	全校	原10.10 校訂課程移至週會實施
十	教務組	班級導師	布農文化	各班	校訂課程
十一	總務處	主任	全民國防教育宣導	六甲	週會時間
十一	教務組	班級導師	布農文化	各班	校訂課程
十一	健康中心	護理師	健康體位及正向心理健康宣導	五甲	週會時間
十二	教務組	班級導師	布農文化	各班	校訂課程
十二	輔導組	班級導師	憂鬱自傷防治宣導	全校	週會時間
十三	教務組	班級導師	布農文化	各班	校訂課程

十四	教務組	班級導師	布農文化	各班	二至六年級定期評量週
十四	教務組	班級導師	布農文化	各班	校訂課程
十四		班級導師	走讀部落		
十五	環教組	班級導師	環境教育	全校	校訂課程
十六	午秘	午秘	談均衡飲食	四甲	週會時間
十六	教務組	班級導師	布農文化	各班	校訂課程
十六	教學組	班級導師	校內族語朗讀比賽	全校	
十七	健康中心	班級導師	愛滋教育宣導	全校	週會時間
十七	教務組	班級導師 1~6 年級導師	布農文化	各班	校訂課程
十八	健康中心	護理師	全民健保及正確用藥宣導	四乙	週會時間
十八	健康中心	班級導師	健康促進-口腔保健	一至二甲	校訂課程
十八	學務組	班級導師	運動會預演	三至六甲	校訂課程
十九	教導處	班級導師	聯合運動會	全校	校訂課程
十九	教導處	班級導師	聯合運動會	全校	校訂課程
十九		班級導師			
十九	學務組	班級導師	走讀部落	全校	晨光時間
二十	學務組	班級導師	性平課程	全校	校訂課程
二十一		班級導師	導師時間	全校	評量週
二十一	教導處	班級導師	期末拍賣會(品德教育)	全校	校訂課程
二十一	教導處	班級導師	導師時間	全校	
二十一	教導處		休業式	全校	

(四)第二學期週會與其他校訂課程行事曆：

週次	活動成果彙整處室	講師或主持人	活 動 內 容	對象	備註
一	學務組	校長	友善校園宣導	全校	
一	學務組	班級導師	交通安全教育	全校	週會時間
二	總務處	班級導師	防災演練	全校	校訂課程
二	學務組	組長	人權教育宣導	六甲	晨間時間
三	環境組	組長	環境教育宣導	全校	週會
四	學務組	組長	品格教育	全校	週會
四	教導處	班級導師	校訂課程		校訂課程
四	學務組	班級導師	走讀部落	全校	晨光時間

五	學務組	班級導師	性平課程	全校	週會
五	健康中心	班級導師	菸(檳)防制宣導	全校	校訂課程
六	學務組	組長	品格教育	全校	週會

六		班級導師	性平課程	全校	
七	學務處	組長	品德教育	全校	週會
七	學務處	組長	山野教育	全校	校定課程
八	輔導組	導護	品格教育	全校	週會
八	健康中心	班級導師	性平課程	中高年級	校定課程
九	學務組	導護	性平課程	全校	週會
九	學務組	班級導師	環境教育-社區打掃	全校	校定課程
十	學務組	導護	品格教育	全校	週會
十	學務組	班級導師	家庭教育	全校	校定課程
十一	學務組	導護	愛滋教育宣導	全校	週會時間
十一	健康中心	校護	健康促進	全校	校訂課程
十二	學務組	導護	憂鬱自傷防治宣導	全校	週會時間
十二	學務組	組長	家庭暴力防治	全校	校訂課程
十三	學務組	導護	生命教育宣導	全校	週會時間
十三	教導處	主任	家庭教育-母親節活動	全校	校訂課程
十四	學務組	組長	品格教育	全校	週會時間
十四	學務組	全校	家庭暴力防治	全校	校訂課程
十五	學務組	導護	防溺水安全教育宣導	全校	週會時間
十五	健康中心	班級導師	健康促進	一至二甲	校訂課程
十六	教務組	班級導師	品格教育	三至六甲	週會時間
十六	健康中心	護理師	基本救命術訓練課程	六甲	校訂課程
十七	學務組	導護	防詐宣導	全校	週會時間
十七	教導處	班級導師	家庭教育	全校	校訂課程
十八	學務組	導護	品格教育	全校	週會時間

十八	學務組	班級導師	畢業典禮預演(空白)	全校	校訂課程
十九	學務組	導護	品格教育	全校	週會時間
十九	學務組	班級導師	家庭教育	全校	校訂課程
二十	學務組	班級導師	環境教育	全校	週會時間

二十	教導處	導護	品格教育	全校	校訂課程
二十一	教導處	主任	結業式	全校	

(五)週三下午活動及教師進修第一學期行事曆：

週次	研習時間	活 動 內 容	負責人
	09:00~16:00 申請 6 小時研習時數	校訂課程編輯與分享	教導處
	09:00~16:00 申請 6 小時研習時數	校訂課程編輯與分享	教導處
一		教學行政處理	教導處
二		校務會議 各推行委員會會議	教導處
三	13：00~16：00 申請 3 小時研習時數	消防自衛編組訓練	總務主任
四		家庭訪視活動	輔導組
五	13：00~16：00 申請 3 小時研習時數	信義鄉教育會研習	教導處
六	13：00~16：00 申請 3 小時研習時數	公開授課研習/內聘講師	教務組
七		教學行政處理	教導處
八	13：00~16：00 申請 3 小時研習時數	家庭教育/外聘講師	教導處
九	13：00~16：00 申請 3 小時研習時數	校訂課程-走讀部落/外聘講師	教導處
十	13：00~16：00 申請 3 小時研習時數	性平暨反霸凌教育/外聘講師	教導處
十一	13：00~16：00 申請 3 小時研習時數	數位精進研習/外聘講師	教導處
十二	13：00~16：00 申請 3 小時研習時數	特教研習/內聘講師	特教組
十三	13：00~16：00 申請 3 小時研習時數	品德、反毒、交通安全教育研習/內聘講師	學務組
十四		信義鄉教育會研習	教導處
十五		運動會準備	學務組
十六		教學行政處理	教導處

十七	13：00~16：00 申請 3 小時研習時數	菸(檳)害防制研習/內聘講師	健康中心護理師
十八	13：00~16：00 申請 3 小時研習時數	兒少保護法規與實務研習/外聘講師	教導處
十九	13：00~16：00 申請 3 小時研習時數	課程評鑑研習/內聘講師	教導處
二十		教學行政處理	教導處
廿一		校務會議 各推行委員會會議	教導處

(六)週三下午活動及教師進修第二學期行事曆：

週次	研習時間	活 動 內 容	負責人
一			
二		校務會議 各推行委員會會議	教導處
三			
四	教導處	消防自衛編組訓練	總務處
五	13：00~16：00 申請 3 小時研習時數	人權教育及校園正向管教研習/內聘講師	學務組
六	13：00~16：00 申請 3 小時研習時數	公開授課研習/內聘講師	教務組
七		信義鄉教育會研習	總務處
八	13：00~16：00 申請 3 小時研習時數	交通安全研習/內聘講師	學務組
九		教學行政處理	教導處
十		家庭訪視	輔導組
十一	13：00~16：00 申請 3 小時研習時數	校訂課程編寫/外聘講師	教導處
十二		家庭訪視	輔導組
十三	13：00~16：00 申請 3 小時研習時數	兒童與少年保護實務- 法規與通報研習/內聘講師	輔導組
十四	13：00~16：00 申請 3 小時研習時數	特教研習/內聘講師	特教組
十五	13：00~16：00 申請 3 小時研習時數	家庭教育研習/外聘講師	輔導組
十六		信義鄉教育會活動 愛國國小	總務處
十七	13：00~16：00 申請 3 小時研習時數	課程評鑑研習/內聘講師	教導處
十八		畢業典禮	學務組
十九		教學行政處理	教導處
二十		校務會議 各推行委員會會議	教導處

(七)統整性主題/專題/議題探究課程(請見各年級校訂課程總表)

三、確認各領域教學研究會召集人

南投縣信義鄉人和國民小學115學年度審核暨評鑑委員			
領域	組長	組員	備註
國語	陳映含	司婷、石紹華、張靜茹、呂家賢、顏仁德	負責要務: 1.評選教科書及自編教材。 2.彈性課程教材研發。 3.教與學之專業對話。 4.審查教科書暨課程計畫。 5.召開定期會及不定期會議 6.定期評量各領域命題與審題 7.課程計畫審核暨評鑑 8.其他
數學	張靜茹	陳映含、司婷、石紹華、張靜茹、呂家賢。顏仁德	
自然科學	蔡連吉	張宏昌、史寶秋	
社會	蔡連吉	田春惠、史寶秋	
英語	李念恩	司婷、石紹華	
健康與體育	顏仁德	張宏昌、張靜茹	
藝術與人文	田春惠	全恪勤、林貞儀	
生活	史寶秋	張宏昌、林貞儀	
綜合活動	呂家賢	李念恩、蔡連吉	
本土語文 (布農族語)	田春惠	全恪勤、史寶秋	
本土語文 (閩語)	張靜茹	鄭一魁、蔡連吉	
新住民語 (菲語)	全恪勤	田春惠、蔡連吉	

校訂課程 （原色原味）	田春惠	1. 布農文化:司婷(組長）、全員 2. 食在布農:呂家賢(組長）、全員 3. 山居人和；顏仁德(組長）、全員 4. 安全教育:石紹華(組長）、全員 5. 家庭教育:陳映含(組長）、全員	
生活科技	鄭一魁	顏仁德、張靜茹	

(一)課程發展委員會組織職掌及成員名單

委員身分	委員姓名
校長	(校長)
行政人員代表	〈教導〉〈總務〉
領域/科目代表	〈國語文〉陳映含〈英語文〉李念恩 〈數學〉張靜茹 〈自然科學〉蔡連吉 〈社會〉史寶秋 〈健康與體育〉顏仁德 〈藝術〉田春惠 〈綜合〉石紹華

年級教師代表	(一年級導師）司婷 (二年級導師）陳映含 (三年級導師）石紹華. (四年級導師）呂家賢 (五年級導師）顏仁德 (六年級導師）張靜茹
特殊需求領域課程教師代表	張宏昌、巡迴教師
家長委員會代表	家長會長全益民
社區代表(社區/部落、產業界人士)	金慕義

四、第一學期公開授課表規劃表

1、實施內容： 一、每學年度校長及每一位教師不限領域，至少須進行一場公開授課，科目依其任教或專長科目為原則。分別於第一學期9月30日、第二學期於3月30日前確認後提交教務處，並公告於學校網站。 二、教學觀察者安排無課時間進行教學觀課活動，於觀課日前，向所觀察班級授課校長及教師索取「授課進度」及「教學活動設計」，進行共同備課並主動了解班級學生學習狀況；入班觀察時請填寫「公開授課觀課紀錄表」。 三、每次公開授課以正常化為原則，教學觀課時間以每節40分鐘為一單元。 四、每場次授課校長及教師主動邀請至少2名本校教師參與觀課，教學觀課結束，於一週內進行回饋(共同議課)分享並完成「校長及教師公開授課自評表」。會後由教務處整理成冊。
2、實施方式 一、安排公開授課：教務處於每學年（九月）初排定公開授課辦理時間規劃表（附錄1）。 二、設計教學活動：演示者針對教學內容進行設計（附錄2），於教學觀摩日前，提供同儕觀課教師參閱並進行共同備課。 三、進行教學觀察：同儕夥伴依教務處排定時間入班進行教學觀察，觀察過程中，至少拍二張數位照片（附錄3），並填寫「公開授課觀課紀錄表」（附錄4），並將附錄3、附錄4交回給教學者。

四、教學省思紀錄：教學結束，教學者依據同儕回饋內容進行分享、省思，並將省思所得紀錄於「校長及教師公開授課自評表」（附錄5）。
五、教學者或觀課者請將上述表單（附錄2、3、4、5）送至教務處彙整。
六、教務處收齊「觀課紀錄表」、「活動照片」及「自評表」後，複印乙份，併「教學活動設計單」呈校長核定後存教務處備查；原始文件交還教學者自行收存於教學檔案。

3.校長及教師公開授課分組
＊第 1 組：田春惠、校長、鄭一魁
＊第 2 組：蔡連吉、張宏昌、史寶秋
＊第 3 組：陳映含、司婷、呂家賢
＊第 4 組：石紹華、張靜茹、顏仁德
＊第 5 組：金彩鳳、全恪勤

4.校長及教師公開授課分組時間表

實施月份	分組備觀議課
115.10	田春惠、校長、鄭一魁備觀議課(第 1、2、3 組)
115.11	蔡連吉、張宏昌、史寶秋(第 4、5、1 組)
115.12	陳映含、司婷、呂家賢備觀議課(第 2、3、4 組)
116.03	石紹華、張靜茹、顏仁德備觀議課(第 5、1、2 組)
116.04	金彩鳳、全恪勤備觀議課(第 3、4、5 組)

5.校長及教師公開授課活動辦理時間規劃表

南投縣115學年度人和國民小學校長及教師公開授課活動
第　學期辦理時間規劃表

項次	授課者	授課班級	科目	時間/節次	參與觀課者(人)	備註

備註：
一、請各位老師自行選填一週次公開授課者，每位老師1場教學， __場觀摩他人。二、教學者繳交
【附錄-2】教學活動設計單（電子檔）
【附錄-3】公開授課自評表
觀課者繳交
【附錄-4】公開授課觀課紀錄表（觀課者每人一份）
【附錄-5】議課紀錄表（一份）
【附錄-6】教師同儕學習活動照片（一份）
三、教學活動設計請於教學前一週，回傳電子檔給教學組長。
四、節次的規劃是上午 4 節，下午 3 節。

6.現公開授課活動成果已列入課程計畫審查，還請授課完除了應繳交之資料，並另整理成果摘要，以利彙整。

伍、提案討論：(主管機關訂定之必要提案須全數議決完畢)

提案一：確認新學年度各領域教學研究會成員與召集人

說明：新學年度，人事異動，請各領域召集人，組織各領域教學研究會。

討論：成員依授課領域科目加入各領域教學研究會。

決議：確認新學年度各領域教學研究會成員與召集人如下：

領域教學研究會	召集人	成員
國語文	陳映含	呂家賢、陳映含、石紹華、張靜茹
英語	李念恩	司婷、全恪勤
數學	張靜茹	鄭一魁、呂家賢、石紹華
自然科學	蔡連吉	石紹華
社會	馬淑蘭	全柏霖
健康與體育	顏仁德	史寶秋
藝術	田春惠	蔡連吉、林貞儀、史寶秋
綜合	石紹華	蔡連吉、張宏昌、全恪勤

肆、臨時動議：無

散會：11時30分

紀錄：

主任：

校長：