

南投縣信義鄉人和國民小學

113 學年度第學期「校本教師專業研習」之教師進修實施計畫

一、依據：

- (一)教師法第 32、33 條及教師進修研究等專業發展辦法。
- (二)依據本校校務發展計畫暨學年度行事曆。
- (三)依據文號：113 年 6 月 28 日府教學字第 1130160642 號。

二、目標：

- (一)精進教師教學能力以提升學生學習成效。
- (二)推動終身學習理念，促進教師專業發展，提升教學專業。
- (三)建立學習型學校組織，提振工作士氣，提高學校效能。

三、實施方式：講座討論、實作、公開授課、經驗分享。

四、課程內容：應辦為校訂課程計畫、課程評鑑、性平與校事相關研習；次為各領域領綱、公開授課增能、素養導向教學與評量、縣府施政方針、各業務單位函文指定之項目或與教學相關之研習為主。

五、參加對象與人數：對象教師，共 12 人。

六、實施期程及內容：

(校本時數需至少 18 小時可**包含已另案申請計畫之研習**，請於「備註欄」說明計畫名稱，研習亦請以該計畫核定文號登錄全教網即可。)

場次	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
1	9/11	13:00 - 16:00	3h	本校視聽教室	校本研習-特教研習及友善校園	1. 個案認識與教學方法。 2. 教師教學與學生生互動說明。	外聘	
2	9/18	13:00 - 17:00	4h	本校視聽教室	校本研習-自衛消防演練及能力驗證	1. 工作職掌的分配與熟悉。 2. 實際操作與演練。 3. 個別能力的驗證。	外聘	
3	9/25	13:00 - 16:00	3h	本校視聽教室	校本研習-家庭教育與性平教育	1. 關鍵問句 2. 親師生溝通 3. 創造雙贏親子關係 4. 先懂孩子、再懂教 5. 家庭衝突溝通與解決之道	外聘	
4	10/16	13:00- 16:00	3h	本校視聽教室	校本研習-課程計畫工作坊(一)	1. 檢視執行成效及教學歷程。 2. 共備共議，公開授課暨程評鑑。 3. 彈性課程教案及教材研擬。	內聘	
5	10/23	13:00 - 16:00	3h	本校視聽教室	校本研習-數位力研習(一)	1. 雲端智慧學堂 2. 遠距教學技能練習	外聘	
6	10/30	13:00- 16:00	3h	本校視聽教室	校本研習-課程計畫工作坊(二)	1. 檢視執行成效及教學歷程。 2. 共備共議，擬定最佳課程模式。 3. 素養導向教學與評量。	內聘	
7	11/6	13:00-	3h	本校視聽	校本研習-	1. 雲端智慧學堂	外聘	

場次	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
		16:00		教室	數位力研習(一)	2. 遠距教學技能練習		
合計		22 小時						

七、組織與分工：

職務	姓名	工作內容
校長	鄭明祥	綜理研習業務
教務(導)主任	田春惠	主辦研習行政業務、連絡講師、規劃研習活動及分工、督導研習業務
總務主任	鄭一魁	協辦研習支援業務
組長	蔡連吉	協辦相關研習業務
出納	松竹君	協辦研習業務、研習相關經費出納
教導主任	田春惠	協辦研習業務、研習資料處理
行政助理	全恪勤	場地佈置、茶水準備

八、預期效益

- (一) 透過教師由下而上，由內而外的自發性需求進修方式，形塑教師學習型組織。
- (二) 多元化的進修方式，增進教師學習興趣並能激發教學創意活化教學。

承辦人：

教師兼
教導主任 田春惠

主任：

教師兼
教導主任 田春惠

校長：

鄭明祥
校長

南投縣信義鄉人和國民小學

113 學年度第二學期「校本教師專業研習」之教師進修實施計畫

九、依據：

- (一)教師法第 32、33 條及教師進修研究等專業發展辦法。
- (二)依據本校校務發展計畫暨學年度行事曆。
- (三)依據文號：114 年 1 月 13 日府教學字第 1140016151 號。

十、目標：

- (四)精進教師教學能力以提升學生學習成效。
- (五)推動終身學習理念，促進教師專業發展，提升教學專業。
- (六)建立學習型學校組織，提振工作士氣，提高學校效能。

十一、實施方式：講座討論、實作、公開授課、經驗分享。

十二、參加對象與人數：對象教師，共 15 人。

十三、實施期程及內容：

(校本時數需至少 18 小時可**包含已另案申請計畫之研習**，請於「備註欄」說明計畫名稱，研習亦請以該計畫核定文號登錄全教網即可。)

場次	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
1	2/12	13:00 - 16:00	3h	本校綜合教室	校本研習-彈性課程培力工作坊(一)	1. 檢視執行成效及教學歷程. 2. 共備共議, 擬定最佳課程模式. 3. 彈性課程教案及教材研擬.	外聘	
2	2/19	13:00 - 16:00	3h	本校綜合教室	校本研習-彈性課程培力工作坊(二)	1. 檢視執行成效及教學歷程. 2. 共備共議, 擬定最佳課程模式. 3. 彈性課程教案及教材研擬.	內聘	
3	2/19	13:00 - 16:00	3h	本校綜合教室	校本研習-課程評鑑培力工作坊(一)	1. 檢視執行成效及教學歷程. 2. 共備共議, 課程評鑑 3. 課程教案審核及教材研擬.	外聘	
4	2/26	13:00 - 16:00	3h	本校綜合教室	校本研習-課程評鑑培力工作坊(二)	1. 檢視執行成效及教學歷程. 2. 共備共議, 課程評鑑 3. 課程教案審核及教材研擬.	內聘	
5	3/5	13:00 - 16:00	3h	本校視聽教室	校本研習-家庭教育: 性別平等	1. 關鍵問句 2. 親師生溝通 3. 創造雙贏親子關係 4. 家庭衝突溝通與解決之道	外聘	

場次	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
6	3/12	13:00 - 16:00	3h	本校視聽教室	校本研習-數位力研習(一)	1. 雲端智慧學堂 2. 遠距教學技能練習 3. 數位評量	內/ 外聘	
7	3/19	13:00- 16:00	3h	本校視聽教室	校本研習-數位力研習(二)	1. 雲端智慧學堂 2. 遠距教學技能練習 3. 因材網	內/ 外聘	
8	4/9	13:00- 16:00	3h	本校視聽教室	素養導向教學與評量	1. 檢視教學成效及教學歷程. 2. 共備共議, 學習評量 3. 科技化評量/學習扶助	內/ 外聘	
合計		24 小時						

十四、 組織與分工：

職務	姓名	工作內容
校長	鄭明祥	綜理研習業務
教務(導)主任	田春惠	主辦研習行政業務、連絡講師、規劃研習活動及分工、督導研習業務
總務主任	鄭一魁	協辦研習支援業務
教學組長	蔡連吉	協辦相關研習業務
出納	松竹君	協辦研習業務、研習相關經費出納
教師	全恪勤	協辦研習業務、研習資料處理
工友	伍俊雄	場地佈置、茶水準備

十五、 預期效益

- (一) 透過教師由下而上，由內而外的自發性需求進修方式，形塑教師學習型組織。
- (二) 多元化的進修方式，增進教師學習興趣並能激發教學創意活化教學。

承辦人：

教師兼
教務主任 田春惠

主任：

教師兼
教務主任 田春惠

校長：

鄭明祥

南投縣信義鄉人和國民小學
113 學年「校本教專研習計畫」研習

研習名稱	校本研習-家庭教育研習
成果照片	
	
	

南投縣信義鄉人和國民小學
113 學年「校本教專研習計畫」研習

研習名稱	校本研習-數位科技教育研習
成果照片	
	
	

南投縣信義鄉人和國民小學
113 學年「校本教專研習計畫」研習

研習名稱

校本研習-校訂課程先備教育研習

成果照片



南投縣信義鄉人和國民小學
113 學年「校本教專研習計畫」研習

研習名稱

校本研習-5G 公開授課研習

成果照片



南投縣信義鄉人和國民小學
113 學年「校本教專研習計畫」研習

研習名稱

校本研習-消防自衛教育研習

成果照片



南投縣信義鄉人和國民小學 113 學年「校本教專研習計畫」研習

研習名稱	校本研習-校事會議暨防霸凌教育研習
------	-------------------

成果照片



南投縣信義鄉人和國民小學
113 學年「校本教專研習計畫」研習

研習名稱

校本研習-學習扶助教育研習

成果照片



南投縣信義鄉人和國民小學
113 學年「校本教專研習計畫」研習

研習名稱	校本研習-校訂課程分享跨校教育研習
成果照片	
	
	

南投縣信義鄉人和國民小學
113 學年「校本教專研習計畫」研習

研習名稱

校本研習-校訂課程/原住民文化/編織教育研習

成果照片



南投縣信義鄉人和國民小學 113 學年「校本教專研習計畫」研習

研習名稱	校本研習-數位精進教育研習
------	---------------

成果照片

